ต้นฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าม่วง

ที่ ๓๒๘ /๒๕๖๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งมอบอำนาจนายกเทศมนตรี ให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน

****

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าม่วงที่ ๒๔๕/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจนายกเทศมนตรี ให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รองนายกเทศมนตรีคนที่ ๑ นายสำลี ประเสริฐสังข์ รับผิดชอบงานภายในของสำนักปลัด และรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒ นางสาวนฤมล กิมภา รับผิดชอบงานภายในกองคลัง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การบริหารงานภายในเทศบาลตำบลท่าม่วง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง เป็นไปตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง จึงแก้ไขคำสั่ง ๒๔๕/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจนายกเทศมนตรี เพื่อให้การควบคุมกำกับดูแล การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การอนุญาตและการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน โดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วีสติแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิก การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑. **นายสำลี ประเสริฐสังข์** ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง ลำดับที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง ในภารกิจงานภายในสำนักปลัด ประกอบด้วย

๑.๑ งานบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ งานสวัสดิการสังคม

๑.๓ งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๔ งานส่งเสริมการเกษตร

ยกเว้น งานการเจ้าหน้าที่ และงานงบประมาณ งานธุรการ งานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน งานนิติการ และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง

/๒.นางสาว....

๒. **นางสาวนฤมล กิมภา** ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง ในภารกิจงานภายในกองคลัง ประกอบด้วย

๒.๑ งานทะเบียนทรัพย์สิน

๒.๒ งานบัญชี

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

ยกเว้น งานพัสดุ และการเงิน งานธุรการ ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง

ให้รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง มีอำนาจและหน้าที่ในการควบคุม การกำกับดูแล การอนุญาต การอนุมัติ และการสั่งการงานประจำในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อเหตุการณ์ และการให้การบริการประชาชน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายอดิเรก สุทธิประภา)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง

