

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566



เทศบาลตำบลท่าม่วง
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศ เทศบาลตำบลท่าม่วง
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลท่าม่วง ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ และได้รับความเห็นชอบจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด ตามหนังสืออำเภอเสลภูมิ ที่ รอ ๐๐๒๓.๒๓/๓๓๑๔ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เพื่อเป็นไปตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ เทศบาลตำบลท่าม่วง จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารราชการท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายนิมิตร สุทธิประภา)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าม่วง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าม่วง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลท่าม่วงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๙,๑๓๖,๘๕๑.๒๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๙,๓๗๐,๗๐๑.๘๑ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒,๕๓๒,๒๒๖.๑๓ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๗,๑๙๕,๒๘๒.๐๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๕,๔๐๗.๗๓ บาท
--------------	-------	---------------

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๘๐๕,๖๓๖.๘๐ บาท
--------------------------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๕,๑๒๐.๖๗ บาท
------------------------	-------	---------------

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๙๒๑,๖๖๐.๐๐ บาท
---	-------	----------------

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๕๕,๕๒๘.๒๘ บาท
---------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
------------------	-------	----------

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๕,๗๐๓,๘๙๘.๘๙ บาท
----------------	-------	-------------------

หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๙,๕๐๘,๐๒๙.๗๒ บาท
-----------------	-------	-------------------

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๖,๖๘๓,๖๕๔.๗๕ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๕,๖๖๕,๔๘๐.๑๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๙,๗๓๓,๔๕๘.๐๘ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๕๔๓,๔๑๓.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๑,๐๑๖,๒๐๙.๐๖ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓๑๕,๔๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๐๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๖๔,๖๒๔.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าม่วง

อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **40,600,000** บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	453,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	12,000 บาท
- ประมาณการไว้มากกว่ารายรับจริงของปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีเพิ่มขึ้น		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
- ประมาณการไว้มากกว่ารายรับจริงของปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	41,000 บาท
- ประมาณการไว้มากกว่ารายรับจริงของปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีเพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	905,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	700,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	500 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท

- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	90,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	4,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	35,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าม่วง

อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,376,125 บาท
งบกลาง	รวม	11,376,125 บาท
งบกลาง	รวม	11,376,125 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	162,420 บาท
- เพื่อจ่ายค่าชำระเงินต้น เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	36,500 บาท
- เพื่อจ่ายค่าชำระดอกเบี้ย		
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5		
ของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างเป็นเงินสมทบใน		
อัตราเดียวกัน ประจำปีงบประมาณ 2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0802.2		
/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,500 บาท
- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนทดแทนให้แก่สำนักงานประกันสังคมเพื่อ		
ให้พนักงานจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บ		
ป่วยทุพพลภาพ เสียชีวิตเนื่องจากการทำงานให้แก่เทศบาลร้อย		
ละ 0.2 ของค่าตอบแทน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่		
สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,202,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ อายุ 60 ปีขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพของเทศบาลตำบลท่าม่วงแล้ว ในอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 127)</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,956,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการของเทศบาลตำบลท่าม่วง ที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำเป็น โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ จำนวน 12 เดือน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 127)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	48,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 127)</p>		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	104,770 บาท
<p>- เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า กรณีจำเป็นเร่งด่วนจากสาธารณภัยและภัยอื่น ๆ</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับและระเบียบของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2543 ข้อ 16 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของงบประมาณโดยคำนวณร้อยละ 1/6 ของงบประมาณรายรับจริงปีที่ผ่าน มา คือ รายได้จริง x 0.00167 ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ 100/2545 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ .2545</p>	จำนวน	27,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นร้อยละ 3 ซึ่งคำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ</p>	จำนวน	550,935 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าม่วง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าม่วง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,347,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,575,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 ตำแหน่ง		
เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
เป็นเงิน 364,320 บาท		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี		
เดือนละ 4,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี		
2 ตำแหน่ง เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น		
เงิน 72,000 บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน		
2 ตำแหน่ง เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน		
72,000 บาท		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
1. เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนรองประธานเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท		
3. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล 10 ตำแหน่ง เดือน ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,950,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,482,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเดือนประจำปี ของพนักงาน เทศบาล จำนวน 8 ตำแหน่ง		
1. ปลัดเทศบาล		
2. รองปลัดเทศบาล		
3. หัวหน้าสำนักปลัด		
4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
5. หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
6. นักทรัพยากรบุคคล		
7. นักจัดการงานทั่วไป		
8. เจ้าพนักงานธุรการ		
ตามกรอบอัตราค่าจ้าง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		
1. ค่าตอบแทนรายเดือน		
นักบริหารงานเทศบาล		
ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
1. ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท		
เป็นเงิน 84,000 บาท		
2. รองปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท		
เป็นเงิน 42,000 บาท		
3. หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท		
เป็นเงิน 42,000 บาท		
4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท		
เป็นเงิน 18,000 บาท		
5. หัวหน้าฝ่ายปกครอง เดือนละ 1,500 บาท		
เป็นเงิน 18,000 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,132,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 700,800 บาท		
1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เดือนละ 14,400 บาท เป็นเงิน 172,800 บาท		
2. พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 14,900 บาท เป็นเงิน 178,800 บาท		
3. คนครัว เดือนละ 15,100 บาท เป็นเงิน 181,200 บาท		
4. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เดือนละ 14,000 บาท เป็นเงิน 168,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 432,000 บาท		
1. พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
2. นักการ เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
3. คนงานทั่วไป เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
4. คนงานทั่วไป เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 36,000 บาท		
1. พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
2. นักการ เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
3. คนงานทั่วไป เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
4. คนงานทั่วไป เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	2,727,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	276,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสภาเทศบาลในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆเพื่อกิจการของเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	998,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจัดทำวารสาร รายงานการปฏิบัติราชการประจำปีหรือสิ่ง พิมพ์ ต่าง ๆ		
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์และ ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ		
ค่าจ้างเหมาก่อสร้างเอกสารเย็บเล่ม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างเอกสารเย็บเล่มเข้าปก หนังสือ วารสารแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณราย จ่ายประจำปีและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	258,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษา ความสะอาดของเทศบาล 1 คน เดือนละ 8,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท		
- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเทศบาลตำบลท่าม่วง 1 คน คนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดตลาดชุมชน 1 คน คนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท		
- ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบตำบลท่าม่วง 60,000 บาท		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องปริ้นเตอร์		

<p>ค่าเช่าเครื่องปริ้นเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องปริ้นเตอร์</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>ค่าเช่าเว็บไซต์เทศบาลตำบลท่าม่วง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บไซต์เทศบาลตำบลท่าม่วง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมในการเช่าที่ดิน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าที่ดินหรือรังวัดที่ดินและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง บุคคล คณะบุคคลที่มาเยี่ยมชม ตรวจงาน ศึกษาดูงาน ตลอดจนงานการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการสภาเทศบาลและการประชุมกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน ตั้งไว้ 15,000 บาท</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล ตั้งไว้ 5,000 บาท</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น (กรณียุบสภาแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) และการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 115)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าปรับปรุงห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลท่าม่วง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลท่าม่วง(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 117)		
ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลัย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลัย ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ผ้าประดับ สำหรับวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่มีความสำคัญ		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมประชุมหรือสัมมนาอื่นๆในราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
โครงการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาล	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเพื่อพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพของบุคลากรเทศบาล ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 134)		
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในสำนักงานแยกเป็น1.วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ-กระดาด กรรไกร แก้วพลาสติก ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไบอโนยูดต่าง ๆ ไบเสริ์จรับเงิน กระดาด ปากกา น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ น้ำดื่มในสำนักงานเทศบาล ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น 1. วัสดุคงทน เช่นไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ 3.วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น แผงวงจร แผงบังคับ ทางไฟฯ บัลลาสต์ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ แยกเป็น 1.วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีม ล็อก กระจกโค้งมน กรวยจราจร ฯลฯ 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและ สกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสงฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น เครื่องยนต์ ฯลฯ	จำนวน	260,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,053,000 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากระแสไฟฟ้าผลิตน้ำประปา ค่ากระแส ไฟฟ้าส่วนเกิน	จำนวน	960,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา	จำนวน	3,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรสารและอื่นๆ ค่าบริการไปรษณีย์		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนไปรษณีย์ ธนาคัติ อาคารเสตมป์ ฯลฯ ค่าบริการสื่อสารและ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	62,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าบริการอินเทอร์เน็ต		
งบลงทุน	รวม	34,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับได้	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับ ได้ จำนวน 3 ตัว ตัวละ 2,500 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานระดับ 3 จำนวน 1 ตัว (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 23,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง

ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก ตามคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
2. เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
3. มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
4. ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
5. ความจุถังเก็บน้ำร้อนไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
6. ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
7. ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
8. มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
9. มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
10. ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์
11. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

ประจำปี 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

หน้า 147)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **10,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **10,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลเสลภูมิ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลเสลภูมิเพื่อดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเสลภูมิ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 117)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	617,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	542,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	542,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตาม กรอบอัตรากำลังฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เดือน ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	74,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	64,800 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็น ผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 116)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,702,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,976,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,976,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,170,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง นักวิชาการการเงินและบัญชี นักวิชาการคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ตามกรอบอัตราค่าจ้างฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงาน 2 ตำแหน่ง		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ		
จำนวน 3 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เดือนละ 14,890 บาท เป็นเงิน 178,680 บาท		
2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เดือนละ 14,000 บาท		
เป็นเงิน 168,000 บาท		
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เดือนละ 11,500 บาท เป็น		
เงิน 138,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
1. คนงานทั่วไป เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
2. คนงานทั่วไป เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 3 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420		
บาท		
2. คนงานทั่วไป เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
3. คนงานทั่วไป เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	640,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ		
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่ง		
เป็นผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า		
ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไข		
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่าย

รวม 314,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฝึกอบรมหรือการสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	54,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนาอื่น ๆ ในราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		

โครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ประจำปีภาษี 2566 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 136)		

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 136)		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลท่าม่วงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.0/ว1627 ลงวันที่ 22 มกราคม 2564 	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในสำนักงาน แยกเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขเครื่องเจาะ กระจาด ขนไกร แก้วอีพลาสติก ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ใบนุญาตต่างๆ ใบเสร็จรับเงิน กระจาด ปากกา น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ น้ำดื่ม ในสำนักงานเทศบาล ฯลฯ 	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในงานบ้านงานครัว แยกเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. วัสดุคงทน เช่น แก้ว ถ้วย จาน ถังขยะ กระจกน้ำร้อน มีด ช้อน ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น ฯลฯ 	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ แยกเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. วัสดุคงทน เช่น ขาดั่งกล้องขาดั่งเขียนภาพ กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระจาดเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มรูปสีหรือขาวดำที่ได้ตัดจากการล้าง อดขยาย ฯลฯ 	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		
1. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล		
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล		
เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์		
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบ		
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ		
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์		
เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	85,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับได้	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับ		
ได้ จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 บาทเป็นเงิน 5,000 บาท (ปรากฏใน		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก สำหรับวางแฟ้มตั้ง 40 ช่อง ขนาดตู้		
แบ่งเป็น 4 ชั้น แต่ละชั้นมีแผ่นเหล็กกันเป็น		
ช่องๆ จำนวน 10 ช่อง แต่ละช่องวางแฟ้มหนา 3 นิ้ว 2 หลัง หลัง		
ละ 5,000 บาท จำนวน 2 หลัง เป็นเงิน 10,000 บาท(ปรากฏใน		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 (ปรากฏในแผนพัฒนา		
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก		
งาน(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ตาม		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
ดังนี้		

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน(12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boot หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย WI-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ จำนวน 8,900 บาท
1(28 หน้า/นาทิต)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1(28 หน้า/นาทิต) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษA4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที(ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้กับA4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 5,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟขาออก(Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA(480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	238,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	238,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	238,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามกรอบอัตรากำลังฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	437,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	369,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	369,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	202,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกรอบอัตรากำลังฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 13,900 บาท เป็นเงิน 166,800 บาท ตามกรอบอัตรากำลังฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	22,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อปพร.ตำบลท่าม่วง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างและสมาชิกอปพร.		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนาอื่น ๆ ในราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
งบลงทุน	รวม	45,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	14,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 หลัง เก็บบัฟเฟอร์เอกสาร จำนวน 2 ชั้น กระจกใสบานเลื่อน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	5,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บบัฟเฟอร์เอกสาร 4 ชั้น ประตูทึบ เปิด-ปิด 2 บาน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล
ตามคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน
หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ
สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo
Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูง
สุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ
ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง
หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท
 - คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <p>1) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 147)</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,011,050 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลวันปีใหม่	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลวันปีใหม่ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 118)</p>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลวันสงกรานต์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 118)</p>		
โครงการอบรมและซักซ้อมแผนอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและซักซ้อมแผนอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 118)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แบตเตอรี่ ไมโครโฟน โทรโข่ง และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้กับวิทยุสื่อสารของเทศบาล ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็นวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ กระจกโค้งมน กระจกนูน ล้อกพวงมาลัย กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผ่นชะลอความเร็ว ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง แยกเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	741,050 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	741,050 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ	จำนวน	741,050 บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนกิจการเทศบาล จำนวน 741,050 บาท เป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาด 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 5,000 ซีซีมีขนาดความจุ้น้ำได้ไม่น้อยกว่า 4,000 ลิตร น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 9,500 กิโลกรัม พร้อมอุปกรณ์ปั้มน้ำและเครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 คัน ตั้งตามราคาตามท้องตลาด(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 119)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,665,644 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,606,044 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,606,044 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	709,644 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลังฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของครูผู้ดูแลเด็ก ครู คศ.3จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะแก่ครูผู้ดูแลเด็ก ครู คศ.2 เดือน ละ 3,500 บาท และ ครูคศ.3 เดือน ละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก เล็ก จำนวน 6 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 432,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน 6 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 72,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	59,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน เทศบาล ครูศุนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานจ้าง		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม ประชุมหรือสัมมนาอื่น ๆ ในราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2566-2570 หน้า 109)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,886,835 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,051,035 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 541,325 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	534,325 บาท
1. ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน 67 คน คนละ 21 บาทจำนวน 245 วัน เป็นเงิน 344,715 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หนองสิม จำนวน 17 คน เป็นเงิน 87,465 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 22 คน เป็นเงิน 113,190 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากระต๊อบ จำนวน 28 คน เป็นเงิน 144,060 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 103)		
2. ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 113,900 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียน การสอน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตรา คนละ 1,700 บาทต่อปี จำนวน 67 คน		
3. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 13,400 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตรา คนละ 200 บาทต่อปี จำนวน 67 คน		
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 13,400 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวน 67 คน		
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 20,100 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาทต่อปี จำนวน 67 คน		
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 28,810 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 430 บาท ต่อปี จำนวน 67 คน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 110)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	509,710 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	509,710 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด สพฐ.		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลท่าม่วง 67 คน		
คนละ 7.37 บาท 260 วัน เป็นเงิน 128,386 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสิม 17 คน		
เป็นเงิน 32,575 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง 22 คน		
เป็นเงิน 42,157 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากระต๊อบ 28 คน		
เป็นเงิน 53,654 บาท		
2. โรงเรียนในสังกัด สพฐ. 3 โรงเรียน 199 คน		
คนละ 7.37 บาท 260 วัน เป็นเงิน 381,324 บาท		
- โรงเรียนบ้านนากระต๊อบ 89 คน เป็นเงิน 170,542 บาท		
- โรงเรียนบ้านหนองสิม 21 คน เป็นเงิน 40,240 บาท		
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง 89 คน เป็นเงิน 170,542 บาท		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 110)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	835,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	835,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	835,800 บาท
- เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. 199 คน คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 835,800 บาท		
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง 89 คน เป็นเงิน 373,800 บาท		
- โรงเรียนบ้านหนองสิม 21 คน เป็นเงิน 88,200 บาท		
- โรงเรียนบ้านนากระต๊อบ 89 คน เป็นเงิน 373,800 บาท		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 110)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	120,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เดือน ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	933,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	654,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	614,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการประจำรถกู้ชีพ	จำนวน	504,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประจำรถกู้ชีพ จำนวน 6 คนๆ ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะต้นทางแบบชุมชนมีส่วนร่วม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะต้นทางแบบชุมชนมีส่วนร่วม (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 122)		
โครงการรณรงค์ ป้องกัน ระวังและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ ป้องกัน ระวังและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 121)		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 122)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในงานบ้านงานครัว แยกเป็น		
1. วัสดุคงทน เช่น แก้ว ถ้วย จาน ถังขยะ กระจกน้ำร้อน มีด ช้อน ฯลฯ		
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น ฯลฯ		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์และน้ำยาต่าง ๆ		
แยกเป็น		
1. วัสดุคงทน เช่น เปลหามคนไข้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ		
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เวชภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ลูกยาง น้ำยาต่าง ๆ เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน ตามคุณลักษณะดังนี้		
1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร		
3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร		
4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2564		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ สาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราช ดำริสาธารณสุข		
- เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริสาธารณสุขชุมชนตำบลท่าม่วง 11 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 123)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	42,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	42,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	42,400 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	21,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูง อายุ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 หน้า 126)		
โครงการอบรมสมุณไพรใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุเชิงปฏิบัติการ	จำนวน	20,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูง อายุ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 หน้า 126)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า แยกเป็น

1. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ
3. วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น แผงวงจร แผงบังคับทางไฟฯ บัลลาสต์ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอเสลภูมิ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอเสลภูมิตาม โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะภายในเขต ตำบลท่าม่วง ดังนี้		
1. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะจากหอพักถนนถลุงถึงบ้านนาย บรรเทา สุทธิประภา หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 จำนวน 30,000 บาท		
2. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะพร้อมอุปกรณ์ควบคุม โพลีสวิตช์จากบ้านท่าม่วงถึงบ้านนากระต๊อบ(เส้นหลังม.ราชภัฏ ร้อยเอ็ด) หมู่ 4 จำนวน 60,000 บาท		
3. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะจากวัดบ้านหนองสีมถึงหน้า บ้านนายวิชา เอกนาสิงห์ หมู่ 5 จำนวน 15,000 บาท		
4. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะจากหน้าบ้านนายพรม มา สุริโยถึงที่นางเกื้อกุล ฤทธิรงค์ หมู่ 11 จำนวน 15,000 บาท		
5. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะจากวัดสว่างรังษีถึงวัดป่าศิลา ราม หมู่ 11 จำนวน 30,000 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 90-98)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	778,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	658,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	658,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะ	จำนวน	408,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะประจำรถ ขนขยะ จำนวน 4 คน ๆ ละ 8,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 408,000 บาท		
ค่าสถานที่ทิ้งขยะ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขอใช้สถานที่ทิ้งขยะให้เทศบาลเมือง ร้อยเอ็ด จำนวน 12 เดือน		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	639,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	588,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	588,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีเงินเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตามกรอบอัตรากำลังฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	205,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 17,140 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 205,680 บาท ตามกรอบอัตรากำลังฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและ		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมประชุมหรือสัมมนาอื่น ๆ ในราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง		
งบลงทุน	รวม	41,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับได้	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับได้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 148)		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	36,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่องราคาเครื่องละ 36,300 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้
 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู
 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
 1. เครื่องปรับอากาศขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า
 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 8. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปี 2564 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 148)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพบทบาทสตรีเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพบทบาทสตรีเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพมุ่ง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 126)		
โครงการอบรมเด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ ภูมิใจด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ ภูมิใจด้านภัยยาเสพติด(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 126)		
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลเมืองไพร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอเสลภูมิ ครั้งที่ 23 "เมืองไพรเกมส์"(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 115)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์วันออกพรรษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์วันออกพรรษา ณ วัดท่าม่วง บ้านท่าม่วงและวัดป่าสีลารามบ้านนากระต๊อบ</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 114)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีทอดถวายเทียนพรรษาดำบลท่าม่วง</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีทอดถวายเทียนพรรษา ตำบลท่าม่วง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 111)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระเจ้าใหญ่</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระเจ้าใหญ่ ณ วัดสว่างรังษี บ้านนากระต๊อบ-นาเจริญ</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 112)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด(บุญมหาชาติ)</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด (บุญมหาชาติ) ณ วัดบ้านดอนหาด</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 111)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ บ้านท่าม่วง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 111)</p>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษที่บ้านหนองสิม-หนองแดง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 112)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,120,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,120,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,120,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,477,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล 4 ตำแหน่ง		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง		
3. เจ้าพนักงานธุรการ		
4. นายช่างไฟฟ้า		
ตามกรอบอัตราค่าจ้าง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท		
เป็นเงิน 42,000 บาท		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง เดือนละ 1,500 บาท		
เป็นเงิน 18,000 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	582,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ		
จำนวน 3 ตำแหน่ง		
1. คนงานเครื่องสูบน้ำ เดือนละ 15,800 บาท		
เป็นเงิน 189,600 บาท		
2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 18,810 บาท		
เป็นเงิน 225,720 บาท		
3. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ 13,970บาท		
เป็นเงิน 167,640 บาท		
ตามกรอบอัตรากำลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	863,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	213,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างซึ่งเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯและมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล		

ค่าใช้จ่าย

รวม 350,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	180,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป 1 คน 15,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 180,000 บาท		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนาอื่น ๆ ในราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนภายในตำบล		
ท่าม่วง ให้ใช้การได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง แยกเป็น

1. วัสดุคงทน เช่น ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม
เลื่อย ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์
สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง อิฐ ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ระบบกระจายน้ำ
(บ่อตราน้ำ) เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ประตุน้ำ
ยิบโบลท์ เหล็กหล่อหน้างาน ท่อโค้งหน้างาน
ประตุน้ำใต้ดิน ประตุน้ำบนดิน สกรู น็อต ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	137,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,300 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก	จำนวน	23,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง

ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก ตามคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
2. เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
3. มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
4. ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
5. ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
6. ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
7. ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
8. มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
9. มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
10. ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์
11. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

ประจำปี 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

หน้า 149)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง
 - ราคาเครื่องละ 6,300 บาท
 - ตามคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก(Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 148)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	108,000 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการปรับปรุงโรงจอดรถเทศบาล	จำนวน	108,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงโรงจอดรถเทศบาล บ้านท่าม่วง หมู่ 4 พื้นที่ข้างรพ.สต.เทศบาลตำบลท่าม่วง ด้านทิศตะวันออก กว้าง 5 เมตร ยาว 35 เมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 หน้า 60)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	2,163,606 บาท
งบบุคลากร	รวม	625,176 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	625,176 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร ตามกรอบอัตราค่าจ้าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	195,936 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร เดือนละ 16,328บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 195,936 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	1,490,030 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าทุกสถานีสูบน้ำในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าม่วง		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตร แยกเป็น		
1. วัสดุคองทอน เช่น จอบหมุน งานพรวน คราดซี่		
พรวนดิน ฯลฯ		
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อาหาร พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และ		
สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ		
 ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,200,030 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,030 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
ทุกสถานีสูบน้ำในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล		
ท่าม่วง		
 งบลงทุน	รวม	48,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีล้อหมุนปรับระดับ		
ได้ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 2,500 บาท(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโต๊ะทำงานระดับ 3 จำนวน 1 ตัว		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว มีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
 - 2) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
 - 3) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 22 ซีซี
 - 4) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
 - 5) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
 - 6) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่	จำนวน	8,900 บาท
1(28 หน้า/นาท)		

- เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาทื) ราคา 8,900 บาท
 - คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 129)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 132)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,051,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	451,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	451,020 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	427,020 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 ตำแหน่ง		
1. พนักงานผลิตน้ำประปา เดือนละ 12,285 บาท		
เป็นเงิน 147,420 บาท		
2. พนักงานผลิตน้ำประปา เดือนละ 14,300 บาท		
เป็นเงิน 171,600 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 ตำแหน่ง		
3. พนักงานจตมาตรน้ำ เดือนละ 9,000 บาท		
เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง		
1. พนักงานผลิตน้ำประปา เดือนละ 1,000 บาท		
เป็นเงิน 12,000 บาท		
2. พนักงานจตมาตรน้ำ เดือนละ 1,000 บาท		
เป็นเงิน 12,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา ขยายเขตประปาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน 		
ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง แยกเป็น 1.วัสดุคงทน เช่น ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ฯลฯ 2.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง อิฐ ฯลฯ 3.วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ 		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์และน้ำยาต่าง ๆ แยกเป็น 1.วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เวชภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล น้ำยาต่าง ๆ เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ สารส้มคลอรีน ฯลฯ 		