

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	**งานทะเบียนพาณิชย์**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง เทศบาลตำบลท่าม่วง** **โทรศัพท์ ๐-๔๓๖๖-๕๐๐๐** **เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.** **(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)**

เจ้าของธุรกิจ ต้องจดทะเบียนการค้าหรือจดทะเบียนพาณิชย์ รวมถึงการขายของออนไลน์ต้องจดทะเบียนการค้าด้วย

ผู้ที่มีหน้าที่ต้องจดทะเบียนการค้า

สำหรับผู้ที่ต้องจดทะเบียนการค้า ก่อนอื่นเราต้องมาสำรวจกันก่อนค่ะว่า ร้านค้าหรือธุรกิจของเรานั้นอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องจดทะเบียนการค้า หรือ จดทะเบียนพาณิชย์หรือเปล่า ซึ่งกรมธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ได้แบ่งผู้ที่มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ไว้ ๕ ประเภทดังนี้

๑. บุคคลธรรมดาคนเดียว (กิจการเจ้าของคนเดียว)
๒. ห้างหุ้นส่วนสามัญ
๓. กฎหมายต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทย
๔. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด
๕. บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด

ข้อควรรู้ : การจดทะเบียนการค้า ผู้ประกอบการ ต้องขอจดทะเบียนการค้าหรือทะเบียนพาณิชย์ภายใน ๓๐ วัน นับต้องแต่วันที่เริ่มประกอบธุรกิจ กิจการค่ะ

ธุรกิจที่ไม่ต้องจดทะเบียนการค้า

สำหรับประเภทการค้าธุรกิจที่ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องจดทะเบียนการค้า โดยแบ่งได้ดังนี้

(๑) การค้าเร่ การค้าแผงลอย
(๒) พาณิชยกิจเพื่อการบำรุงศาสนาหรือเพื่อการกุศล
(๓) พาณิชยกิจของนิติบุคคลซึ่งได้มีพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งขึ้น
(๔) พาณิชยกิจของกระทรวง ทบวง กรม
(๕) พาณิชยกิจของมูลนิธิ สมาคม สหกรณ์
(๖) พาณิชยกิจซึ่งรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ร้านค้าออนไลน์ต้องจดทะเบียนการค้าด้วย

ถ้ามีธุรกิจแต่ไม่จดทะเบียนจะมีความผิดและบทลงโทษ ซึ่งถ้าเป็นกรณีขายของออนไลน์ผ่านทาง Social media ที่ไม่สามารถชำระเงินได้บนแพลตฟอร์มนั้น ๆ ร้านค้าออนไลน์สามารถทำการจดทะเบียนพาณิชย์แบบธรรมดา และยื่นภาษีตามปกติได้ แต่ถ้าหากร้านค้าออนไลน์ของคุณมีหน้าร้านที่เป็นเว็บไซต์ด้วย ก็จะต้องจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พร้อมขอเครื่องหมาย DBD Registered เพิ่มเติมด้วย

ข้อควรรู้ : หากร้านค้าออนไลน์หรือร้านค้าธรรมดา ไม่ได้จดทะเบียนการค้าและไม่ยอมให้เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบ จะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท กรณีไม่จดทะเบียนต่อเนื่อง จะโดนปรับอีกวันละไม่เกิน ๑๐๐ บาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

เอกสารที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนการค้า

เอกสารที่ต้องเตรียมสำหรับจดทะเบียนการค้าหรือจดทะเบียนพาณิชย์ มีดังนี้

๑. คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.) โดยสามารถเข้าไป Download แบบฟอร์มได้ที่ www.dbd.go.th /ดาวน์แบบฟอร์ม/ทะเบียนพาณิชย์

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ

๔. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๕. สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๖. หนังสือชี้แจง (สำหรับร้านที่เปิดมานานแล้ว และไม่ได้ยื่นจดทะเบียนการค้านับตั้งแต่ ๓๐ วัน หลังเปิดร้าน)

ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนการค้า

๑. จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ๕๐ บาท

๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน ครั้งละ ๒๐ บาท

๓. จดทะเบียนยกเลิกประกอบพาณิชยกิจ ๒๐ บาท

๔. ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ ๓๐ บาท

๕. ขอให้เจ้าหน้าที่คัดลอกสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารของผู้ประกอบพาณิชยกิจ (ผู้ประกอบกิจการค้า) ฉบับละ ๓๐ บาท

จดทะเบียนการค้าหรือจดทะเบียนพาณิชย์ ไม่ได้ยุ่งยากอย่างที่คิด แค่เราต้องเตรียมเอกสารให้พร้อมและดำเนินการให้ถูกต้อง เพื่อให้เป็นประโยชน์กับผู้ประกอบการเอง เพราะจดทะเบียนการค้าจะช่วยยืนความมีตัวตนของธุรกิจร้านค้า ทำให้ธุรกิจของคุณมีความน่าเชื่อถือมากขึ้น เสียค่าธรรมเนียมเล็กน้อยและเวลาอีกนิดหน่อย แต่ได้ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของธุรกิจ

โดยสามารถเข้าไป Download แบบฟอร์มได้ที่ www.dbd.go.th /ดาวน์แบบฟอร์ม/ทะเบียนพาณิชย์

Clear Data

แบบ พพ.

☐ สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
☐ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์
อำเภอ _____
จังหวัด _____

คำขอจดทะเบียน

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)
เลขรับที่ _____
วันรับที่ _____

เลขที่คำขอเดิม _____
ทะเบียนเลขที่ _____

ประเภทคำขอ

☐ จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก [1] – [8] ส่วน [9] – [12] ให้เลือกกรอกตามแต่กรณี)
☐ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ตั้งแต่วันที่ _____ เป็นต้นไป (ให้กรอกเฉพาะรายการที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)
☐ จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชยกิจ ตั้งแต่วันที่ _____ (ให้กรอกรายการเฉพาะใน [1] [2] และ [5])

[1] ชื่อผู้ประกอบพาณิชยกิจ _____ อายุ _____ ปี เชื้อชาติ _____ สัญชาติ _____
ที่อยู่เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[2] ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชยกิจ ภาษาไทย _____
ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี) _____

[3] สถิติแห่งพาณิชยกิจ รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่

(1) _____ ☐☐☐☐☐
(2) _____ ☐☐☐☐☐
(3) _____ ☐☐☐☐☐
(4) _____ ☐☐☐☐☐

[4] จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชยกิจเป็นประจำ จำนวน _____ บาท (_____)

[5] ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[6] ชื่อผู้จัดการ _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____ ที่อยู่เลขที่ _____
หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[7] วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชยกิจในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ _____

[8] วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์ _____

[9] วันโอนพาณิชยกิจนี้มาจาก _____ สัญชาติ _____ ที่อยู่เลขที่ _____
หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____
ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชยกิจ _____ โอนเมื่อวันที่ _____
สาเหตุที่โอน _____

[10] ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____
ที่ตั้งโรงเก็บสินค้า เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

Clear Data

ตัวแทนตัวย่อ คือ ..... ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ .....
ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

[11] **ชื่อ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ตำบลที่อยู่ และจำนวนหุ้นของผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนเงินทุนของห้างหุ้นส่วน**

ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน/ผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่ มีจำนวน ..... คน ดังนี้

(1) ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....
ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....
ลงหุ้นด้วย ..... จำนวน ..... บาท (ลงลายมือชื่อ) .....

(2) ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....
ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....
ลงหุ้นด้วย ..... จำนวน ..... บาท (ลงลายมือชื่อ) .....

(3) ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....
ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....
ลงหุ้นด้วย ..... จำนวน ..... บาท (ลงลายมือชื่อ) .....

[12] **จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถือครอง**

ทุนจดทะเบียน ..... บาท แบ่งออกเป็น ..... หุ้น มูลค่าหุ้นละ ..... บาท
สัญชาติ ..... ถือหุ้น ..... หุ้น สัญชาติ ..... ถือหุ้น ..... หุ้น
สัญชาติ ..... ถือหุ้น ..... หุ้น สัญชาติ ..... ถือหุ้น ..... หุ้น

[13] **ผู้เป็นหุ้นส่วนออกหรือตาย** จำนวน .....คน ดังนี้ (ใช้กรณียื่นจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 11)

(1) ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....
ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

(2) ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....
ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

[14] **อื่น ๆ** .....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้ประกอบการพาณิชยกิจ
(.....)

บันทึกนายทะเบียนพาณิชย์

รับจดทะเบียน ณ วันที่ .....

(ลงลายมือชื่อ) ..... นายทะเบียนพาณิชย์
(.....)