รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลท่าม่วง

อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,100,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**9,577,700**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**8,281,300**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,624,640**	**บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท 2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน รายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท 2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน			

ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่า
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรอง
นายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท
2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ตำแหน่ง
อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน
72,000 บาท(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่า
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 198,720 บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
1. ค่าตอบแทนเลขานุการ อัตราเดือนละ 9,660 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ
6,900 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่า
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท 2. ค่าตอบแทนรองประธานเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท 3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล 10 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	1,490,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**5,656,660**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง	จำนวน	3,671,760	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง	จำนวน	84,000	บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,618,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,256,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**246,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประชุมกรรมการสภาฯ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสภาเทศบาลในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ เพื่อกิจการของเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	5,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**875,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาความสะอาดของเทศบาล (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาความสะอาดของเทศบาลตำบลท่าม่วงและบริเวณรอบตำบลท่าม่วง จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	336,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเว็ปไซด์ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 สำนักปลัด ตั้งไว้ 250,000 บาท	จำนวน	250,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดตลาดชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบตำบล ท่าม่วง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	18,000	บาท

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเทศบาลตำบล
ท่าม่วง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 15,000 บาท
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของอปท.ประชุมสภาเทศบาล เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฯลฯ

ค่าเลี้ยงรับรองประชุมสภา จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของอปท. ประชุมสภาเทศบาล เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)	จำนวน	1,000	บาท

- ค่าใช่จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้อถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	50,000	บาท
โครงการ/กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เช่น ปลูกป่า ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ การรณรงค์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3	จำนวน	20,000	บาท

โครงการจิตอาสาพระราชทาน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3	จำนวน	5,000	บาท
โครงการบ้าน วัด ประชารัฐสร้างสุขเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้าน วัด ประชารัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน" และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2	จำนวน	5,000	บาท

โครงการส่งเสริมคุณธรรม "ชีวิตเบิกบานการทำงานเป็นสุข" - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม "ชีวิตเบิกบานการทำงานเป็นสุข"และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1	จำนวน	5,000	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ชาติไทย ประจำท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ชาติไทย ประจำท้องถิ่น "และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2	จำนวน	3,000	บาท

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 4	จำนวน	3,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**135,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000	บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุงานบ้านงานครัว
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุก่อสร้าง
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ป้ายประชาสัมพันธ์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล

ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	**รวม**	**14,400**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**14,400**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องดูดฝุ่น	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ราคาเครื่องละ 3,000 บาท ตามรายละเอียดดังนี้ - ขนาดเครื่อง 1.3 ลิตร - กำลังไฟขนาด 1,800 วัตต์ - ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 31x31.6x50.2 เซนติเมตร - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก	จำนวน	6,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก มี 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง ขนาดตู้แบ่งเป็น 2 ชั้น เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

ตู้เหล็กวางแฟ้มตั้ง 40 ช่อง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กวางแฟ้มตั้ง 40 ช่อง ขนาดตู้แบ่งเป็น 4 ชั้น แต่ละชั้น มีแผ่นเหล็กกั้นเป็นช่องๆละ จำนวน 10 ช่อง แต่ละช่องวางแฟ้มหนา 3 นิ้ว จำนวน 1 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**26,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**26,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนเทศบาลตำบลนาเมือง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อดำเนินงานโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเสลภูมิ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 8)			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเสลภูมิ	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อดำเนินงานโครงการสนับสนุนการจัดงาน “สมมาน้ำ คืนเพ็ง เส็งประทีป” ขบวนแห่กระทงประทีปเมืองไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 7)			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**942,600**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**847,800**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**847,800**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			

พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 333,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้
สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน รวม 94,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 64,800 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	4,800	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**30,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท

ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท
โครงการประชาคมระดับตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมระดับตำบลและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000	บาท
งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**5,076,800**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**3,328,800**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,328,800**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล	จำนวน	2,315,520	บาท

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	881,280	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ (กองคลัง)จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,748,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**190,000**	**บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด(กองคลัง) - ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**540,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	20,000	บาท

ค่าลงทะเบียน. จำนวน 20,000 บาท
(กองคลัง)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
(สำนักปลัด) 100,000 บาท
(กองคลัง) 50,000 บาท
(กองช่าง) 345,000 บาท
(หน่วยตรวจสอบภายใน) 5,000 บาท
ตามรายละเอียดดังนี้
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาล เช่น ซ่อมแซมระบบประปา ซ่อมแซมสถานีสูบน้ำ ซ่อมแซมถนน ซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง ซ่อมแซมรถขยะ รวมถึงทรัพย์สินของเทศบาล เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	**รวม**	**320,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน (กองคลัง)			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ สำนักปลัด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง)เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**698,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการไฟฟ้าของเทศบาลตำบลท่าม่วง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	600,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการเช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของเทศบาลตำบลท่าม่วง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ ชำระค่าฝากส่ง	จำนวน	6,000	บาท

เป็นเงินเชื่อรายเดือน ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	62,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม การใช้งานอินเตอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ของเทศบาลตำบลท่าม่วง
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**514,960**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**468,960**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**468,960**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง(หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**46,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**26,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	25,000	บาท

ค่าใช้สอย	**รวม**	**10,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท

ค่าลงทะเบียน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าวัสดุ รวม 10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 883,840 บาท

งบบุคลากร รวม 549,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 549,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 307,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	241,920	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน	**รวม**	**334,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**78,000**	**บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000	บาท

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อปพร.เทศบาลตำบลท่าม่วง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย	**รวม**		**216,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่รณรงขับขี่ปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่รณรงขับขี่ปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการจัดสถานที่จุดให้บริการประชาชนเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่จุดให้บริการประชาชนขับขี่ปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ เช่น ค่าเช่าเต้นท์ โต๊ะ เก้าอี้ จุดให้บริการประชาชนขับขี่ปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	6,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	30,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(หลักสูตรจัดตั้ง) ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 2	จำนวน	140,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 5	จำนวน	10,000	บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การป้องกันระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การป้องกันระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 3	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับ	จำนวน	5,000	บาท

บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)
ตั้งไว้ 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง ถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (สำนักปลัด)
ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุจราจร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผ่นชะลอความเร็วฯลฯ (สำนักปลัด)
ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,402,400**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,292,600**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,292,600**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	408,920	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	739,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปแผนตามอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**85,800**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**29,800**	**บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563(สำนักปลัด)	จำนวน	29,800	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**56,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท

ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท
โครงการประชุมผู้ปกครองและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมผู้ปกครองและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าใช้จ่ายอื่น เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 4	จำนวน	6,000	บาท

โครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อได้แสดงออกและทำกิจกรรมต่างๆร่วมกัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลท่าม่วงและเด็กในเขตเทศบาลตำบลท่าม่วง และเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000	บาท
งบลงทุน	**รวม**	**24,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	**รวม**	**24,000**	**บาท**

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท หน้า 19 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือดังนี้ 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น 3.พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**2,459,830**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,428,430**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**918,660**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับงานผู้ดูแลเด็ก (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับงานผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	168,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สำนักปลัด) จำนวน 750,660 บาท

1. ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เพื่อจ่ายค่าอาหารกลางวัน
ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
เป็นเงิน 555,660 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสิม
เป็นเงิน 123,480 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง
เป็นเงิน 246,960 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากระตึบ
2. ค่าจัดการเรียนการสอน
ตั้งไว้ 128,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 2,040 บาทต่อปี จำนวน 63 คน
3. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวน 48 คน
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 13,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 290 บาทต่อปี จำนวน 48 คน
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 15,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 325 บาทต่อปี จำนวน 48 คน
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 27,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 570 บาท
ต่อปี จำนวน 48 คน
1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำงบประมาณ พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	**รวม**	**509,770**	**บาท**
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	509,770	บาท

(สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลท่าม่วง 63 คน
คนละ 7.97 บาท 260 วัน เป็นเงิน 130,550 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสิม 14 คน
เป็นเงิน 29,011 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง 28 คน
เป็นเงิน 58,022 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนากระตึบ 21 คน
เป็นเงิน 43,517 บาท
2. โรงเรียนในสังกัด สพฐ. 3 โรงเรียน 183 คน
คนละ 7.97 บาท 260 วัน เป็นเงิน 379,220 บาท
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง 90 คน เป็นเงิน 186,500 บาท
- โรงเรียนบ้านหนองสิม 24 คน เป็นเงิน 49,735 บาท
- โรงเรียนบ้านนากระตึบ 69 คน เป็นเงิน 142,985บาท
(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 5)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**1,031,400**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**1,031,400**	**บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 1,031,400 บาท

สำนักปลัด)

- เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,031,400 บาท
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง คนละ 27 บาท เป็นเงิน 486,000 บาท
- โรงเรียนบ้านหนองสิม คนละ 36 บาท เป็นเงิน 172,800 บาท
- โรงเรียนบ้านนากระตึบ คนละ 27 บาท เป็นเงิน 372,600 บาท

1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 138,000 บาท

งบบุคลากร รวม 132,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 132,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน

ปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน	**รวม**	**6,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**2,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย	**รวม**	**4,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	2,000	บาท
ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	2,000	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**852,900**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**632,900**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**592,900**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (สำนักปลัด) จำนวน 504,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน เทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 6 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมประชากรสัตว์เลี้ยง จำนวน 28,100 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมประชากรสัตว์เลี้ยง ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 2

โครงการรักษาความสะอาดภายในพื้นที่ตำบลท่าม่วง "Big Cleaning Day" บ้าน วัด โรงเรียน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดภายในพื้นที่ตำบลท่าม่วง "Big Cleaning Day" บ้าน วัด โรงเรียน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 5	จำนวน	2,000	บาท

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะอินทรีย์ในครัวเรือน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะอินทรีย์ในครัวเรือน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 10	จำนวน	16,800	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 3	จำนวน	42,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000**	**บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ น้ำยาดับกลิ้น แปรง ไม้กวาด เตา ถังน้ำ ถังขยะ เข่งเก็บขยะ บุ้งเต้า ถุงมือกันเปื้อนฯลฯ
(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สำลี แอลกอฮอล์ ผ้าพันแผล วัคซีน ยาและเวชภัณฑ์อื่นๆ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ
(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝนสะท้อนแสง ถุงเท้า/ถุงมือ หมวก เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน ฯลฯ
(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน **รวม** **220,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **220,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน 220,000 บาท

1. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองสิม ตำบลท่าม่วง(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 2 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านท่าม่วง ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

3. โครงการการปรับปรุงภาวะโภชนาการ และสุขภาพอนามัย หมู่ที่ 3 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการการปรับปรุงภาวะโภชนาการ และสุขภาพอนามัย ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารีให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง ตำบลท่าม่วง(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

4. โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านท่าม่วง ตำบลท่าม่วง(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

5. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านหนองแดง ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

6. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านดอนหาด ตำบลท่าม่วง(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

7. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 7 จำนวน 20,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดีให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านนากระตึบ ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

8. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านนากระตึบ ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

9. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ 9 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านมให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านท่าใหม่ ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

10. โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน หมู่ที่ 10 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองสิม ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

11. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน หมู่ที่ 11 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตราชสุดา สยามบรมราชกุมารีให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านนากระตึบ ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 13

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**รวม**	**624,400**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**566,400**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**566,400**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	324,360	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน 242,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน **รวม** **58,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **48,000** **บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียน (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**808,000**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**150,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**150,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	126,000	บาท

รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน รวม 658,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 658,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะ ประจำรถขยะ (สำนักปลัด) จำนวน 408,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะ ประจำรถขยะของเทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าสถานที่ทิ้งขยะ จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขอใช้สถานที่ทิ้งขยะให้เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จำนวน 12 เดือน

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 785,040 บาท

งบบุคลากร รวม 740,040 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 740,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 448,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานเทศบาล
สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	291,120	บาท

(สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน	**รวม**	**40,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**40,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำเด็กและเยาวชนตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำเด็กและเยาวชนตำบลท่าม่วง ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1	จำนวน	15,000	บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป การทำน้ำพริกตาแดงแมงดานา ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 18	จำนวน	15,000	บาท
งบลงทุน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กวางแฟ้มตั้ง 40 ช่อง ขนาดตู้แบ่งเป็น 4 ชั้น แต่ละชั้น มีแผ่นเหล็กกั้นเป็นช่องๆละ จำนวน 10 ช่อง แต่ละช่องวางแฟ้มหนา 3 นิ้ว จำนวน 1 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **100,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **100,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **100,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 18			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**220,000**	**บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**220,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**220,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	220,000	บาท

1.โครงการจัดงานบุญประเพณีบุญผะเหวด (บุญมหาชาติ) หมู่ที่ 6 จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานบุญประเพณีบุญผะเหวด (บุญมหาชาติ) ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านดอนหาด ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 4

2.โครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระเจ้าใหญ่ หมู่ที่ 7,8,11 จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระเจ้าใหญ่ ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7,8,11 บ้านนากระตึบ ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 10

3. โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ หมู่ที่ 2,3,4,9 จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2,3,4,9 บ้านท่าม่วง ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1

4. โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา หมู่ที่ 1,5,10 จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีทอดเทียนพรรษา ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,5,10 บ้านหนองสิม ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่

112 ลำดับที่ 6
5. โครงการจัดงานประเพณีทอดถวายเทียนพรรษาตำบลท่าม่วง หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีทอดถวายเทียนพรรษาตำบลท่าม่วง ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านหนองแดง ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 3
6. โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์วันออกพรรษา หมู่ที่ 2,3,4,9 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์วันออกพรรษา ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2,3,4,9 บ้านท่าม่วง ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 15

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**2,089,160**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,386,960**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,386,960**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง	จำนวน	810,120	บาท
เงินประจำตำแหน่ง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	42,000	บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 534,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน รวม 650,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 150,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	25,000	บาท

ค่าใช้สอย	**รวม**	**320,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเว็ปไซด์ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 กองช่าง ตั้งไว้ 36,000 บาท	จำนวน	36,000	บาท

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาสถานีสูบน้ำท่าม่วง 1 (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาสถานีสูบน้ำท่าม่วง 1 เทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	84,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง เทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	180,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียน (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**180,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร กระดาษ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม	จำนวน	10,000	บาท

กรวยดอกไม้ ฯลฯ ตลอดจนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงาน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)
ตั้งไว้ 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง อิฐแบบหล่อทดสอบคอนกรีตรูปลูกบาก์ศ เทปวัดระยะ ฯลฯ กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท
(กองช่าง)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อันเกี่ยวเนื่องกับวัสดุคอมพิวเตอร์
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	**รวม**	**52,200**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**52,200**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้			
- ขนาดไม่น้อยกว่า 55x60x90 เซนติเมตร			
- ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์			
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป			
- ขาเหล็กชุปโครเมียม แข็งแรง มีล้อ			
- โยกเอนและหมุนได้รอบตัว			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (กองช่าง)	จำนวน	47,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง ราคาเครื่องละ 47,200 บาท จำนวน 1 เครื่อง			
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2566 หน้าที่ 86,87			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6			

งานก่อสร้าง	**รวม**	**2,520,300**	**บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**2,520,300**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**2,520,300**	**บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านดอนหาด หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านดอนหาด หมู่ที่ 6 เริ่มต้นจากสี่แยกถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ถึง ข้างบ้านนางสาวอรนาท สุทธิประภา ปริมาณงานขนาดภายในรางกว้าง 0.50 เมตร ความยาว 161 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิด คสล.หนา 0.15 เมตร บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 2 บ่อพัก (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 7	จำนวน	490,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านท่าม่วง หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านท่าม่วง หมู่ที่ 4 เริ่มจากถนนลาดยาง ทช.รอ. 4024 ถึง สี่แยกถนนภายในหมู่บ้าน ปริมาณงาน ขนาดภายในรางกว้าง 0.50 เมตร ความยาว 116 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. หนา 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 38	จำนวน	352,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำค.ส.ล.รูปตัวยู บ้านนากระตึบ หมู่ 11 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านนากระตึบ หมู่ที่ 11 เริ่มจากถนนทช.รอ.4031ถึงบ่อพักเดิมหน้าบ้านนายคำผล นาไชย ปริมาณงาน ขนาดภายในรางกว้าง 0.50 เมตร ความยาว 77 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. หนา 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10	จำนวน	233,000	บาท

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู บ้านนาเจริญ หมู่ 8 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านนาเจริญ หมู่ที่ 8 เริ่มจากร่างระบายน้ำเดิมถึงสามแยกข้างร้านค้าบ้านนาเจริญ ปริมาณงาน ขนาดภายในรางกว้าง 0.50 เมตร ความยาว 164 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. หนา 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 9	จำนวน	482,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านหนองแดง หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู บ้านหนองแดง หมู่ที่ 5 เริ่มจากถนนลาดยาง ทช.รอ. 4024 ถึงศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ปริมาณงาน ขนาดภายในรางกว้าง 0.50 เมตร ความยาว 144 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. หนา 0.15 เมตร บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 3 บ่อพัก พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นรางมอก.ขั้น3 ขนาด ø 0.60x1.00 ม. จำนวน 8 ท่อน (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 6	จำนวน	476,300	บาท
โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองสิม หมู่ที่ 1 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองสิม หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนสายสี่แยกถนนท้องถิ่น ถึงหน้าวัดบ้านหนองสิม-หนองแดง ปริมาณงานขยายไหล่ทาง คสล. 2 ข้าง กว้างข้างละ 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ยาวรวม 272 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 272 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 16	จำนวน	174,000	บาท

โครงการปรับปรุงผิวถนนดินลูกรัง บ้านท่าม่วง หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนดินลูกรัง บ้านท่าม่วง หมู่ที่ 4 เริ่มจากที่นานางบานเย็น สุทธิประภา ถึงที่นานายนิคม สุทธิประภา ปริมาณงานถนนดินลูกรังขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 630 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดินลูกรังไม่น้อยกว่า 2,520.00 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 19	จำนวน	87,000	บาท
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนรอบหนองดอนพระธรรม บ้านหนองแดง หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนรอบหนองดอนพระธรรม บ้านหนองแดง หมู่ที่5 (ถนนรอบหนองดอนพระธรรม) ปริมาณงานถนนดินลูกรังขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 852 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดินลูกรังไม่น้อยกว่า 2,460.00 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลท่าม่วงกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 17	จำนวน	226,000	บาท

<u>แผนงานการเกษตร</u>

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**1,827,070**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**483,120**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**483,120**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง	จำนวน	483,120	บาท
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,315,100**	**บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **60,000** **บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย **รวม** **110,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
โครงการศูนย์เรียนรู้และส่งเสริมโครงการตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์เรียนรู้และส่งเสริมโครงการตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 14	จำนวน	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**10,000**	**บาท**
วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เช่น จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดิน พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.	จำนวน	10,000	บาท

2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **1,135,100** **บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 1,135,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าทุกสถานีสูบน้ำในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน **รวม** **28,850** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **28,850** **บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 9,850 บาท

สำนักปลัด
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ มีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าดังนี้
- เครื่องยนต์ เบนซิน 2 จังหวะ
- ขนาดรางบังคับโซ่ 11.5 นิ้ว

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	19,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ราคาเครื่องละ 9,500 บาท แบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 19,000 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม 2567 หน้า 69 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**10,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**10,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**10,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2569 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2			

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 16

จำนวน 5,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา **รวม 841,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม 591,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 591,000 บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 560,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 30,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ (กองช่าง)
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน **รวม 250,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม 250,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง อิฐฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ สารส้ม คลอรีน
แอลกอฮอล์ ถุงมือ น้ำยาต่างๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) เคมีภัณฑ์ ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 12,426,000 บาท

งบกลาง รวม 12,426,000 บาท

งบกลาง รวม 12,426,000 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 305,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ ทต.จะต้องจ่ายค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ ทต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 9,114,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,675,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	465,800	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ - สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท - กองช่าง ตั้งไว้ 415,800 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับและระเบียบของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2543 ข้อ 16 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณโดยคำนวณร้อยละ 1/6 ของงบประมาณรายรับจริงปีที่ผ่านมา คือ รายได้จริง x 0.00167 ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท - เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ 100/2545 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2545			

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ เทศบาลตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 3 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	648,000	บาท
เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)ตำบลท่าม่วง - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565	จำนวน	100,000	บาท

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565